

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ»  
ГУРЬЕВСКОГО РАЙОНА  
(МКУ «ЦСО» Гурьевского района)**

**ПРИКАЗ**

07.04.2017г.

с. Малая Салаирка

№ 28-о

Об утверждении положения  
о «Ретро-терапии»

Руководствуясь пунктом 22 статьи 8 Федерального закона от 28.12.2013г. №442 «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», с целью улучшения качества предоставления услуг

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о «Ретро-терапии» согласно приложению.
2. Специалисту по кадрам Дрюпиной Е.А. ознакомить до 18 апреля 2017г под роспись с приказом заведующих отделениями социального обслуживания на дому.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на заместителей директора.

Директор МКУ «ЦСО»  
Гурьевского района



*[Handwritten signature]*  
Т.В. Хаустова

разослано: в дело, Чупиной, Чибрановой, Бедаревой

*[Handwritten signature]* Филиппова Н Г  
*[Handwritten signature]* Паршина Н В  
*[Handwritten signature]* Кушвид М С  
*[Handwritten signature]* Колченова Н А

*[Handwritten signature]* Сиренко Л.В.  
*[Handwritten signature]* Ефимова О Д.  
*[Handwritten signature]* Карпова Е В  
*[Handwritten signature]* Фареник Н.С.



Утверждено  
приказом МКУ «ЦСО»  
Гурьевского района  
от 07.04.2017г № 28-о

## **ПОЛОЖЕНИЕ о «Ретро-терапии»**

### **1. Общие положения**

1. Настоящее положение регламентирует функционирование новой формы работы «Ретро-терапия» в процессе социального обслуживания на дому в муниципальном казённом учреждении «Центр социального обслуживания» Гурьевского района (далее — Учреждение).
2. Использование «Ретро-терапии» направлено на оказание социальных услуг социально – психологического характера получателям социальных услуг отделений социального обслуживания на дому независимо от возраста и категории.

### **2. Основные цели и задачи «Ретро-терапии»**

#### **2.1. Основные цели:**

- повышение адаптационного потенциала посредством улучшения психоэмоционального состояния получателей социальных услуг;
- удовлетворение потребности в признании и уважении;
- формирование позитивного взгляда на жизнь;
- профилактика одиночества.

#### **2.2. Основные задачи :**

- создание неформальной обстановки для раскрепощения получателей социальных услуг;
- поддержка социальной активности и побуждение к расширению контактов;
- предоставить возможность рассказать о себе и своем жизненном пути;
- переосмысление негативных переживаний прошлого и активизация жизненных ресурсов получателей социальных услуг через эмоциональное переживание, вызывающее определенные чувства состояния молодости.



### 3. Организация работы по использованию «Ретро-терапии»

3.1. Контроль за работой «Ретро-терапии» осуществляет заместитель директора (далее – руководитель). Ответственным исполнителем по работе «Ретро-терапии» является психолог Учреждения.

3.2. Руководитель организует работу по внедрению «Ретро-терапии», оказывает методическую помощь, ежемесячно осуществляет сбор информации о проведенной работе.

3.3. Ответственный исполнитель ведёт журнал учета (приложение1) и ежемесячно предоставляет информацию о проведенной работе (приложение2) не позднее 5-ого числа следующего за отчетным месяцем.

3.4. «Ретро-терапия» предполагает использование индивидуальных и групповых форм работы.

К индивидуальным формам относятся беседы - это наиболее распространённый метод работы, в том числе с выездом по месту проживания получателей социальных услуг.

К групповым формам относятся встречи (кружковые занятия).

3.5. Ответственный исполнитель использует следующие методы работы:

- Беседа о прошлой жизни: цель - предоставить возможность высказаться, рассказать свою жизненную историю/путь, удовлетворение потребностей в уважении и признании.

- Воспоминание ретро-фильмов, передач прошлых лет: цель - улучшение психоэмоционального фона получателей социальных услуг, формирование позитивного взгляда на жизнь, создание неформальной обстановки.

- Работа с фотографиями: цель - активизация жизненных ресурсов через подкрепление положительно пережитых эмоций, удовлетворение потребностей в уважении и признании.

3.6. Ответственный исполнитель должен соблюдать следующие правила:

- общение должно быть равным, спокойным, уважительным и приветливым;  
- индивидуальный подход к каждому клиенту (учитывать возраст клиента, его культурный уровень, характер переживаний, тяжесть состояния здоровья);

- не подходить предвзято к образу жизни клиента, стараться его понять;

- соблюдать конфиденциальность.



#### **4. Ожидаемые результаты**

- 4.1. Улучшение качества социального обслуживания на дому.
- 4.2. Улучшение психоэмоционального фона получателей социальных услуг.
- 4.3. Повышение самооценки и адаптационных ресурсов получателей социальных услуг.
- 4.4. Формирование позитивного взгляда на жизнь.
- 4.5. Активизация жизненных ресурсов через подкрепление положительно пережитых эмоций, удовлетворение потребностей в уважении и признании.

#### **5. Оценка эффективности использования «Ретро-терапии»**

- 5.1. Оценка эффективности использования формируется на основе изучения мнения получателей социальной услуги.
- 5.2. Индикаторами и показателями эффективности внедрения «Ретро-терапии» являются: анкетирование получателей социальной услуги на предмет удовлетворенности качеством предоставления социальной услуги; письменные отзывы получателей социальной услуги.



Приложение 1

к Положению  
о «Ретро- терапии»

**Журнал учёта по «Ретро- терапии»**

№п/п	дата и время	Ф.И.О. получателя социальных услуг	адрес получателя социальных услуг	категория	формы и методы работы

**Информация о проведённой работе «Ретро-терапии»**

за \_\_\_\_\_ месяц 20\_\_ год

№п\п	количество получателей социальных услуг	категория	количество занятий